

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом МАОУ  
«Савинская ООШ»  
от 30.08.2022 № 51-од

**ПЛАН**  
**противодействия коррупции**  
**в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении**  
**«Савинская основная общеобразовательная школа»**  
**на 2022-2023 учебный год**

**1. Общие положения**

1.1. План работы по противодействию коррупции в МАОУ «Савинская ООШ» разработан на основании:

Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МАОУ «Савинская ООШ», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в школе.

**2. Цели и задачи**

2.1. Ведущие цели:

недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МАОУ «Савинская ООШ»;

обеспечение выполнения плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации школы;

обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

предупреждение коррупционных правонарушений;

оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;

формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;

обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;

содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы

2.3. Ожидаемые результаты реализации Плана:

повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;

укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Контроль за реализацией плана осуществляется директором школы.

**План  
мероприятий по противодействию коррупции**

№ пп	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
<b>1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции</b>			
1.1	Экспертиза действующих локальных нормативных актов Учреждения на предмет соответствия действующему законодательству	Директор	Сентябрь 2022 г.
1.2	Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов Учреждения на предмет соответствия действующему законодательству	Заместитель директора по УВР	При разработке каждого проекта локального акта учреждения
1.3	Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении	Директор, заместитель директора по УВР	По мере необходимости
1.4	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор, заместитель директора по УВР	Октябрь 2022 г.
1.5	Предоставление декларации о доходах директора школы	Директор	Апрель 2023 г.
<b>2. Повышение эффективности управления в целях предупреждения коррупции</b>			
2.1	Организация системы внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности учреждения	Главный бухгалтер	На постоянной основе
2.2	Уточнение состава комиссии по антикоррупционной деятельности школы	Директор	По мере необходимости
2.3	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий договоров	Директор, бухгалтер	На постоянной основе
<b>3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>			
3.1	Поддержание взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов об обмене информацией, касающейся коррупции в сфере образования	Директор	В течение учебного года
3.2	Выступление сотрудников правоохранительных органов на общих собраниях трудового коллектива, педагогических советах с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования	Заместитель директора по УВР	По согласованию
<b>4. Организация взаимодействия с родителями и общественностью</b>			
4.1	Размещение на официальном сайте учреждения нормативно-правовых актов, материалов по антикоррупционной тематике, плана финансово-хозяйственной деятельности	Ответственный за размещение информации на сайте	Ежегодно

№ пп	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
	учреждения и отчета о его исполнении		
4.2	Родительское собрание «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»	Директор, Заместитель директора по УВР преподаватели	Сентябрь 2022 г.
4.3	Осуществление личного приема граждан по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Директор	В течение учебного года
4.4	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор	В течение учебного года
4.5	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (по почте, по электронной почте, по телефону) на действия (бездействия) работников учреждения и на наличие в них сведений о фактах коррупции	Комиссия по антикоррупционной деятельности	В течение учебного года
4.6	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МАОУ «Савинская ООШ»	Заместитель директора по УВР	Апрель, июнь, август 2023 г.
<b>5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников учреждения</b>			
5.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор	В течение учебного года
5.2	Семинар «Коррупция явление политическое или экономическое?»	Заместитель директора по УВР	Март 2023 г.
5.3	Включение в повестку педагогического совета вопроса о формировании в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, посвященного Международному дню борьбы с коррупцией	Директор	Апрель 2023 г.
<b>6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции</b>			
6.1	Осуществление контроля за использованием внебюджетных средств	Директор, главный бухгалтер	В течение учебного года
6.2	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов об окончании школы	Директор, заместитель директора по УВР	Май, июнь 2023 г.