

Комитет образования Администрации Новгородского муниципального
района
муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Савинская основная общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

от 30.08.2017

№ 35 - од

**Об утверждении Положения
о порядке и основаниях перевода и отчисления обучающихся**

В соответствии законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 –ФЗ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. N 177 " Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам приема начального общего, основного общего и среднего общего образования в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам, соответствующим уровня и направленности»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке и основаниях перевода и отчисления обучающихся.
2. Разместить настоящее Положение о порядке и основаниях перевода и отчисления обучающихся на официальном сайте учреждения до 10 сентября 2017 года.
3. Настоящий приказ вступает в силу с 10 сентября 2017 года.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы  О.А. Фотеева



СОГЛАСОВАНО
с Советом обучающихся
Протокол № 2 от 28.08.2017
с Советом родителей
Протокол № 2 от 29.08.2017

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «Савинская
ООЦ»
О.А. Фотеева
Приказ № 35 -од от 30.08.2017



**Положения
о порядке и основаниях перевода и отчисления обучающихся**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода и отчисления обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 –ФЗ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. N 177 " Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам приема начального общего, основного общего и среднего общего образования в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам, соответствующим уровня и направленности» (далее – Порядок № 177), Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Савинская основная общеобразовательная школа» и регламентирует порядок и основания перевода и отчисления обучающихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Савинская основная общеобразовательная школа» (далее - Учреждение).

1.2. Данное Положение принимается на неопределенный срок и изменяется по мере изменения законодательства.

II. Порядок и основания перевода.

2.1. Обучающиеся могут быть переведены в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам, соответствующих уровня и направленности (далее – принимающая организация), в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (далее - обучающийся);
- по инициативе совершеннолетнего обучающегося;
- в случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе (в соответствии с разделом 2 Порядка № 177);

- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования (в соответствии с разделом 3 Порядка № 177)
- 2.2. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.
- 2.3. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося: обращаются в Учреждение с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.
- 2.4. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются следующие сведения:
- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обучающегося
 - б) дата рождения
 - в) класс и профиль обучения (при наличии)
 - г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.
- 2.5. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода Учреждение в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.
- 2.6. Учреждение выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:
- а) личное дело обучающегося;
 - б) документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью Учреждения и подписью директора Учреждения.
- 2.7. При оформлении в порядке перевода делается запись в личном деле обучающегося об отчислении из Учреждения.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения:

- в связи с завершением основного общего образования, с выдачей документа установленного образца о соответствующем уровне образования;
- досрочно по основаниям, установленным п.3.2. настоящего Положения;

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, независящим от сторон образовательных отношений, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Учреждения об отчислении обучающегося из Учреждения. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора об отчислении обучающегося из Учреждения. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

3.4. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.5. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.6. Учреждение обязано незамедлительно проинформировать комитет образования Администрации Новгородского муниципального района об отчислении обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

3.7. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Учреждением.

3.8. Лицам, отчисленным из Учреждения в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося выдается справка об обучении установленного Учреждением образца.